

# MANUAL DEL USUARIO





### INSTRUCCIONES GENERALES

- Por favor utilice el navegador **Google Chrome o Mozilla Firefox** para un mejor uso de la herramienta.
- Lea las instrucciones de inscripción paso a paso en el presente manual del usuario.
- Por favor realice la inscripción de las piezas o los casos participantes en **idioma inglés.**

#### UNA VEZ REALIZADA LA INSCRIPCIÓN:

- Usted podrá controlar el estado de la inscripción de sus piezas desde la pestañana de "FILTROS" en la pataforma.
- Las piezas o casos se someterán a conocimiento y criterio de un Jurado
- Internacional, todo en la forma que este reglamento indica;
- y finalizará con la entrega de los premios a las mejores piezas.



ORGANIZADO POR:





ORGANIZADO POR:



### REGISTRO DE USUARIO

#### PASO 1

#### Ingrese al sitio web

https://www.oxoawards.com/Volcan2021#/home

• A continuacion encontrará la siguiente pantalla donde deberá completar sus datos.

🔀 Охоbох		
Registrarse		
Apellido		
E-mail		
Contraseña Repetir contraseña		
2248	Ingrese los números	
Registrarme	Ya tengo usuario	
Acepto los terminos y condiciones		

• Ingrese la numeración de la imagen, acepte los términos y condiciones y haga clic en registrar.

ORGANIZADO POR



# INGRESO AL FESTIVAL

#### **PASO 2**

• Visulizará la página principal de la plataforma.



### Encontrará la pestaña llamada "MIS FESTIVALES",

al dar clic podrá encontrar **"CREATIVO PUBLICITARIO VOLCÁN 2021".** 





## REGISTRO AL FESTIVAL

#### PASO 3

• Visualizará la página principal de la inscripción de Volcán.



- Encontrará la pestaña "+NUEVO".
- Clic para comenzar el ingreso de los datos de inscripción.





# DATOS DE INSCRIPCIÓN

• Ingrese la categoría a la que pertenece.

Categorías *	<ul> <li>Seleccionar categoría</li> <li>1. Alimentos y bebid</li> </ul>		1. Alimentos y bebidas
	A. Audiovisual	۲	1. Alimentos y bebid
* Campos obligatorios	B. Prensa y Publicac	۲	2. Bebidas alcohólic
	C. Radio y Audio	۲	3. Hogar / oficina / ele
	D. Exteriores	۲	4. Uso personal
	E. Digital y Social	۲	5. Vehículos / afines
	F. Móvil	۲	6. Negocios al públi
	G. Diseño	۲	7. Banca / seguros / ser
	H. Artesanía	۲	8. Medios / entretenim
	Experiencia	►	9. Restaurantes y co
	J. Relaciones Públicas	.•	10. RSE

\*Por favor tome en cuenta que todos los espacios son obligatorios.



## DATOS DE INSCRIPCIÓN

#### PASO 5

- Ingrese un titulo.
- En la pestaña "PRINCIPAL" ingrese los siguientes datos:

	Titulo *	
Principal	Equipo de la Agencia	
	Fecha *	
	País *	
E	mpresa de Comunicación *	
	Red a la que pertenece *	
	Cliente y Producto *	
	Pieza *	2 Subir archivos
		쉽 Mis archivos
		* Formatos: VIDEOS: .MP4, GRAFICAS: JPEG alta resolución (medida 16: 9)

\*Por favor tome en cuenta que todos los espacios son obligatorios.

• Los archivos deben subirse en formatos **MP4, JPEG (alta calidad)**, debe <u>esperar que se suba el archivo</u> para que guarde los cambios correctamente.



### DATOS DE INSCRIPCIÓN CONTINUACIÓN PASO 5

#### • En la pestaña "PRINCIPAL" ingrese los siguientes datos:

* Nombre de la pieza o caso *	
	Nota: * el nombre de la pieza o caso debe ser SIGLAPAISVERSION, siglas del país del que la pieza proviene y el nombre de la pieza o caso. Máximo: VEINTE caracteres. No usar en el nombre signos que no sean letras o números, ni separaciones de palabras.
Resumen de la pieza o caso (para las categorías que se solicita, se debe incluir un resumen escrito en inglés de máximo 150 palabras). *	
Fecha al aire *	
País o Países en que se pautó *	
* Campos obligatorios	

• El nombre de la pieza debe guardarse:

SIGLADELPAÍSNOMBREDELAPIEZA, (máximo 20 caracteres).

• Por favor tome en cuenta que todos espacios son obligatorios.



# DATOS DE INSCRIPCIÓN

#### • En la pestaña "EQUIPO DE LA AGENCIA" ingrese los siguientes datos:

Principal	Equipo de la Agencia	
Si alguno de lo	os puestos no tiene respor	nsable, por favor aclarar N / A
	Dirección de Cuenta	s *
	Dirección Creative	o *
	Dirección de Art	e *
	Creative	o *
	Diseñado	r*
	Arte Finalist	a *
	Producto	r*
	Otros crédito	s *
	* Campos obligatori	os

• Por favor tome en cuenta que todos los espacios son obligatorios.

• A los espacios en blanco si alguno de los puestos no tiene responsable favor indicar **"NO APLICA"**.



### ESTADO DE PIEZAS

• En la pestaña **"FILTRAR"** que se encuentra al inicio de la plataforma:



• Usted puede ingresar y verificar el estado de su pieza:









ORGANIZADO POR: